

EDITAL Nº 01/2018-PRONATEC/IFBA**ANEXO IV****BAREMAS****FUNÇÃO: COORDENADOR**

| CATEGORIA | DESCRIÇÃO | PONTUAÇÃO | |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
| | | POR TÍTULO | MÁXIMA |
| FORMAÇÃO ACADÊMICA | Licenciatura em qualquer área ou na área diretamente relacionadas às atribuições do cargo. | 1 ponto por diploma | 2 pontos |
| | Pós-graduação <i>lato sensu</i> em educação ou na área de tecnologia da informação ou áreas diretamente relacionada às atribuições do cargo. | 1 ponto por certificado | 3 pontos |
| | Pós-graduação <i>stricto sensu</i> em educação, na área de tecnologia da informação ou áreas afins. | 2 pontos por diploma | 4 pontos |
| FORMAÇÃO COMPLEMENTAR | Curso de capacitação em educação a distância, com carga horária mínima de 40 horas. | 1 ponto por certificado | 1 ponto |
| | Curso de capacitação nas áreas relacionadas diretamente às atribuições do cargo ou em gestão, com carga horária mínima de 40 horas | 1 ponto por certificado | 1 ponto |
| EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL | Experiência em monitoramento de programas federais | 2 pontos por trimestre | 2 pontos |
| | Atuação em cursos técnicos ou superiores, na modalidade de educação a distância ou presencial. | 1 ponto por trimestre | 2 pontos |
| | Experiência com rotinas administrativas ou áreas relacionadas às atribuições do cargo, com atuação na coordenação de ações de planejamento, monitoria e avaliação de indicadores de ações e resultados | 1 ponto por semestre | 5 pontos |
| Entrevista | | | 20 pontos |
| TOTAL | | | 40 pontos |

FUNÇÕES: ASSISTENTES DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA, DE COORDENAÇÃO DE POLO, ASSESSOR DA COORDENAÇÃO GERAL

| CATEGORIA | DESCRIÇÃO | PONTUAÇÃO | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
| | | POR TÍTULO | MÁXIMA |
| FORMAÇÃO ACADÊMICA | Certificado do Curso de Administração, Ciências Contábeis, Direito, Economia ou qualquer área afim. | 2 pontos por diploma | 2 pontos |
| | Certificado ou Diploma de Economia, Ciências Contábeis, Direito, Administração ou qualquer área afim de nível superior, devidamente registrado e fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC. | 2 pontos por diploma | 2 pontos |
| | Pós-graduação <i>lato sensu</i> em qualquer área afim ou áreas diretamente relacionada às atribuições do cargo. | 2 pontos por certificado | 4 pontos |
| FORMAÇÃO COMPLEMENTAR | Curso de capacitação nas áreas relacionadas diretamente às atribuições do cargo, com carga horária mínima de 40 horas | 2 pontos por certificado | 6 pontos |
| EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL | Experiência com rotinas administrativas ou áreas relacionadas às atribuições do cargo no IFBA | 2 pontos por semestre | 6 pontos |
| ENTREVISTA | | | 20 pontos |
| TOTAL | | | 40 pontos |

FUNÇÕES: APOIO PARA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA, PARA LICITAÇÃO E COMPRAS, PARA LEGISLAÇÃO E NORMAS, ADMINISTRATIVO, ASSISTENTE DE POLO.

| CATEGORIA | DESCRIÇÃO | PONTUAÇÃO | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
| | | POR TÍTULO | MÁXIMA |
| FORMAÇÃO ACADÊMICA | Certificado do Curso de Administração, Ciências Contábeis, Direito, Economia ou qualquer área afim ou em andamento | 2 pontos por diploma | 2 pontos |
| | Certificado ou Diploma de Economia, Ciências Contábeis, Direito, Administração ou qualquer área afim de nível superior, devidamente registrado e fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC. | 2 pontos por diploma | 2 pontos |
| | Pós-graduação <i>lato sensu</i> em qualquer área afim ou áreas diretamente relacionada às atribuições do cargo. | 2 pontos por certificado | 4 pontos |
| FORMAÇÃO COMPLEMENTAR | Curso de capacitação nas áreas relacionadas diretamente às atribuições do cargo, com carga horária mínima de 40 horas. | 2 pontos por certificado | 6 pontos |
| EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL | Experiência com rotinas administrativas ou áreas relacionadas às atribuições do cargo no IFBA. | 2 pontos por semestre | 6 pontos |
| ENTREVISTA | | | 20 pontos |
| TOTAL | | | 40 pontos |

FUNÇÕES: AUXILIAR PARA PRODUÇÃO AUDIOVISUAL, ALMOXARIFADO, ADMINISTRATIVO E MONITOR DO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA.

| CATEGORIA | DESCRIÇÃO | PONTUAÇÃO | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
| | | POR TÍTULO | MÁXIMA |
| FORMAÇÃO ACADÊMICA | Diploma de Ensino Médio regular. | 2 pontos por diploma | 2 pontos |
| | Diploma de Curso Técnico. | 2 pontos por diploma | 2 pontos |
| FORMAÇÃO COMPLEMENTAR | Curso de capacitação nas áreas relacionadas diretamente às atribuições do cargo, com carga horária mínima de 40 horas | 2 pontos por certificado | 6 pontos |
| EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL | Experiência em áreas relacionadas às atribuições previstas na Classificação Brasileira de Ocupações - CBO para o cargo pretendido. | 2 pontos por semestre | 4 pontos |
| | Experiência em áreas relacionadas às atribuições previstas na Classificação Brasileira de Ocupações - CBO. | 2 pontos por semestre | 6 pontos |
| ENTREVISTA | | | 20 pontos |
| TOTAL | | | 40 pontos |

FUNÇÃO: ASSISTENTE DE MONITORAMENTO EDUCACIONAL, COORDENADOR DE CURSOS, COORDENADOR DE DESENHO EDUCACIONAL, COORDENADOR DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES, COORDENADOR DE PRODUÇÃO DE AUDIOVISUAL, COORDENADOR DE PROFESSOR MEDIADOR, WEBDESIGNER

| CATEGORIA | DESCRIÇÃO | PONTUAÇÃO | |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
| | | POR TÍTULO | MÁXIMA |
| FORMAÇÃO ACADÊMICA | Pós-Graduação lato sensu em áreas diretamente relacionada às atribuições do cargo. | 1 ponto por certificado | 1 ponto |
| | Pós-Graduação stricto sensu em áreas diretamente relacionada às atribuições do cargo. | 3 pontos por diploma | 3 pontos |
| FORMAÇÃO COMPLEMENTAR | Curso de capacitação em educação a distância, com carga horária mínima de 40 horas. | 1 ponto por certificado | 3 pontos |
| EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL | Atuação no IFBA, em áreas relacionadas às atribuições do cargo. | 3 pontos por semestre | 6 pontos |
| | Atuação em atividades relacionadas às atribuições do cargo em outras instituições | 2 pontos por semestre | 4 pontos |
| ENTREVISTA | | | 20 pontos |
| TOTAL | | | 40 pontos |